

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КАЛАЧЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От \_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Об утверждении Порядка предоставления**

**субсидии некоммерческим организациям,**

**образующим инфраструктуру поддержки**

**субъектов малого и среднего предпринимательства**

**Калачеевского района из муниципального бюджета**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях развития малого и среднего предпринимательства на территории Калачеевского муниципального района и реализации мероприятий подпрограммы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Экономическое развитие и повышение инвестиционного потенциала территории Калачеевского муниципального района», утвержденной постановлением администрации Калачеевского муниципального района от 25.12.2013 г. № 968, администрация Калачеевского муниципального района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Калачеевского района из муниципального бюджета, согласно приложению.
2. Настоящее постановление опубликовать в Вестнике муниципальных правовых актов Калачеевского муниципального района и на сайте администрации Калачеевского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления, возложить на заместителя главы администрации Калачеевского муниципального района Г.Н. Блажкову.

Глава администрации

муниципального района Н.Т. Котолевский

Приложение

к постановлению администрации

Калачеевского муниципального района Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидии некоммерческим организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Калачеевского района из муниципального бюджета.**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения размера и предоставления субсидий из бюджета Калачеевского муниципального района некоммерческим организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Калачеевского района (далее - организация).

 2. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат получателей субсидий в части реализации мероприятий подпрограммы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Экономическое развитие и повышение инвестиционного потенциала территории Калачеевского муниципального района», направленных на развитие малого и среднего предпринимательства.

3. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств муниципального бюджета администрацией Калачеевского муниципального района на компенсацию части затрат, связанных с обеспечением деятельности, а именно: укрепление материально-технической базы организации.

4. На получение субсидий имеют право некоммерческие организации (за исключением муниципальных автономных и бюджетных учреждений), соответствующие следующим критериям:
1) зарегистрированные на территории Калачеевского муниципального района в качестве некоммерческих организаций;
2) представившие документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, в полном объеме и в соответствии с требованиями пункта 5 настоящего Порядка;

 5. Субсидия предоставляется организации при следующих условиях:

- заключения соглашения о предоставлении субсидии по типовой форме;

- на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется заключение Соглашения: отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации; отсутствуют факты нецелевого использования ранее представленных средств из муниципального бюджета; отсутствует просроченная задолженность по возврату в муниципальный бюджет ранее представленной субсидии;

- организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

- использование субсидии в соответствии с целями, указанными в п. 3 настоящего Порядка;

- предоставления документов, указанных в п. 5 настоящего Порядка;

- предоставление отчетности об использовании субсидии в сроки и по форме, устанавливаемые в Соглашении;

- согласие на осуществление администрацией и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии организации.

6. Для получения субсидии организация, представляет в отдел экономики и инвестиций администрации Калачеевского муниципального района Воронежской области, заверенные в установленном порядке, копии следующих документов:

 - устав;

 - свидетельство о государственной регистрации;

 - свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

 - заявление о предоставлении субсидии из муниципального бюджета;

 - бизнес-план (проект развития) организации

 - справка налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

 - в случае наличия задолженности дополнительно представляются заверенные заявителем копии платежных документов, подтверждающих ее оплату;

7. Отдел экономики и инвестиций администрации Калачеевского муниципального района:

 - при приеме документов на предоставление субсидии проверяет их полноту, правильность заполнения и регистрирует в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью администрации. Регистрация документов осуществляется по мере их поступления;

- в течение 10 (десяти) рабочих дней после даты приема документов принимает решение о предоставлении или об отказе предоставления субсидии, предварительно согласовав с финансовым отделом администрации Калачеевского муниципального района;

- принятое решение оформляется распоряжением администрации Калачеевского муниципального района;

- в течение 5 (пяти) рабочих дней после принятия решения направляет организации письменное уведомление о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин отказа).

8. Основанием для отказа предоставления субсидии является:

- несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным п.5 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной организацией информации.

9. В случае принятия решения о предоставлении субсидии администрация Калачеевского муниципального района заключает с организацией соглашение о предоставлении субсидии.

10. Субсидия предоставляется организации в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Калачеевского муниципального района в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели решением Совета народных депутатов Калачеевского муниципального района «О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Калачеевского муниципального района от 22.12.2017 г. № 191 «О муниципальном бюджете на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» от 25.12.2018 года № 23

11. Перечисление субсидии осуществляется администрацией Калачеевского муниципального района Воронежской области в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований на расчетный счёт организации открытый в кредитной организации в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии.

12. Организация обеспечивает своевременное представление администрации Калачеевского муниципального района отчётности о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением документов, подтверждающих целевое использование субсидии. Квартальная отчётность представляется не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчётным периодом, годовая отчётность – не позднее 20 января года, следующего за отчётным по форме согласно приложению № 2.

13. Организация несет ответственность за нецелевое использование субсидии в соответствии с действующим законодательством.

14. Администрация Калачеевского муниципального района Воронежской области и орган внутреннего муниципального контроля осуществляет контроль за целевым, правомерным и эффективным использованием субсидии в соответствии с установленными полномочиями.

15. При выявлении нарушения условий, установленных настоящим Порядком, администрация Калачеевского муниципального района принимает меры по возврату субсидии в районный бюджет, направляет организации требование о возврате субсидии в полном объеме. Субсидия подлежит возврату получателем в течение 10 рабочих дней с даты получения требования.

В случае невыполнения требования о возврате субсидии в указанный выше срок администрация Калачеевского муниципального района принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в районный бюджет в судебном порядке.