Приложение УТВЕРЖДЕНА постановлением администрации Калачеевского муниципального района от 08.10.2021 г. № 964

Документация об аукционе на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Калачеевского муниципального района

Воронежской области

**Приложения:**

1. Форма заявки на участие в аукционе для физического лица.
2. Форма заявки на участие в аукционе для юридического лица.
3. Форма описи представленных документов.
4. Проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по лотам № 1,2.

стр.

стр.

стр.

стр.

стр.

стр.

стр.

стр.

стр.

стр.

стр.

стр.

стр.

стр.

стр.

стр.

стр.

стр.

стр.

стр.

Содержание:

РАЗДЕЛ I.

РАЗДЕЛ II.

РАЗДЕЛ III. РАЗДЕЛ IV.

РАЗДЕЛ V.

РАЗДЕЛ VI. РАЗДЕЛ VII.

РАЗДЕЛ VIII.

РАЗДЕЛ IX. РАЗДЕЛ X.

РАЗДЕЛ XI.

РАЗДЕЛ XII.

РАЗДЕЛ XIII. РАЗДЕЛ XIV. РАЗДЕЛ XV.

РАЗДЕЛ XVI.

Информационная карта аукциона

Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе. Инструкция по заполнению заявки.

Форма, сроки и порядок оплаты по договору.

Порядок пересмотра цены договора в сторону уменьшения.

Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Требования к участникам аукциона.

Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе.

Формы, порядок, дата начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе.

Внесение изменений в документацию об аукционе.

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»).

Место, дата и время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Место, дата, время, порядок проведения аукциона и определения победителя.

Исполнение договора.

Дата, время и график осмотра рекламного места.

Порядок предоставления документации об аукционе.

Отказ от проведения аукциона

РАЗДЕЛ I Информационная карта аукциона.

Организатор аукциона: Администрация Калачеевского муниципального района Воронежской области

Юридический адрес: 397600, Воронежская область, г. Калач, пл. Ленина, 8.

Почтовый адрес: 397600, Воронежская область, г. Калач, пл. Ленина, 8

Контактный телефон: 8 (47363) 22-1-32.

Адрес электронной почты: kalach@govvrn.ru

Форма торгов: аукцион на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Калачеевского муниципального района Воронежской области, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене.

Предмет аукциона: право на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Калачеевского района Воронежской области по адресам (местоположению):

* + лот № 1 Воронежская область, Калачеевский район, Новокриушанское сельское поселение, в придорожной полосе автомобильной дороги «Калач – Новая Криуша – Скрипниково» на км 21+500;
  + **лот № 2** - Воронежская область, Калачеевский район, Новокриушанское сельское поселение, в придорожной полосе автомобильной дороги «Калач – Новая Криуша – Скрипниково» на км 25+500.
  + Тип рекламных конструкций: отдельно стоящая конструкция, общая площадь информационного поля 14,24 кв. м.;

Целевое назначение имущества по лоту № 1,2 - размещение рекламной конструкции.

Условие аукциона: за счет собственных средств осуществлять монтаж, демонтаж и размещение на рекламной конструкции к праздничным датам (Новый год, 9 Мая, День города и другие) социальной рекламы на соответствующую дату.

Начальная (минимальная) цена договора составляет величину платы за установку и эксплуатацию рекламных конструкций за один год:

Лот № 1, 2 – 7000 (семь тысяч) рублей.

Шаг аукциона - 5 % от начальной (минимальной) цены договора:

Лот № 1,2 - 350 (триста пятьдесят) рублей.

Для участия в аукционе заявителю требуется внести задаток.

Сумма задатка, без учета НДС:

Лот № 1,2 - 1400 (одна тысяча четыреста) рублей.

Задаток вносится единым платежом в валюте Российской Федерации на Задаток вносится единым платежом в валюте Российской Федерации на расчетный счет 40302810920073000161 в отделение Воронеж г. Воронеж, УФК по Воронежской области (Администрация Калачеевского муниципального района Воронежской области л/сч. 05313034190), БИК 042007001, ИНН 3610002692, КПП 361001001, ОКТМО 20615000, КБК 91411105075050000120, назначение платежа задаток на аукцион.

Задаток должен быть внесен не позднее «15» ноября 2021 года.

Задаток считается внесенным с момента поступления денежных средств на указанный расчетный счет.

В случае не поступления денежных средств на расчетный счет в указанный срок, задаток считается не внесенным и заявитель к участию в аукционе не допускается.

Задаток возвращается заявителю в следующих случаях и порядке:

- в случае отзыва заявки заявителем до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе заявок задаток возвращается заявителю не позднее пяти рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве;

- в случае отказа Организатора аукциона от проведения аукциона задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона;

- в случае если заявитель не допущен к участию в аукционе, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола об определении участников аукциона;

- победителю аукциона задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты заключения с ним Договора.

Место предоставления заявок на участие в аукционе: Воронежская область, г. Калач, пл. Ленина, 8, администрация Калачеевского муниципального района Воронежской области, каб. 207, контактное лицо–Стрибижева Татьяна Владимировна, тел. 22-1-32.

Дата и время начала подачи заявок на участие в аукционе:

с 14.10.2021 в рабочие дни с 8.00 до 12.00 часов, с 12.45 до 17.00 часов (по пятницам до 15.45).

Дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе:

15.11.2021, 17.00 часов (время московское).

Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе: Воронежская область, г. Калач, пл. Ленина, 8, администрация Калачеевского муниципального района Воронежской области, 2 этаж, каб.207, 16.11.2021, 10.00 часов (время московское).

Срок договора - пять лет.

Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе: в

течение двух рабочих дней, с даты получения соответствующего заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, бесплатно, по адресу: Воронежская область, г. Калач, пл. Ленина, 8, 2 этаж, 207 кабинет.

С документацией об аукционе можно ознакомиться на сайте: kalach@govvrn.ru.

Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения **аукциона** - не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

РАЗДЕЛ II

П.1. Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в

аукционе.

1.Заявка на участие в аукционе подается лично и по форме, установленной документацией об аукционе (приложения №1 и № 2) в срок, указанный в извещении о проведении аукциона. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты, в соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Заявка на участие в аукционе должна содержать сведения и документы о заявителе, подавшему такую заявку, в том числе:

1. Фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;
2. Полученную не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;
3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее — руководитель). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
4. Копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);
5. Решение об одобрении или совершении крупной сделки, либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора является крупной сделкой;
6. Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя — юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя — юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.
7. В случае, если заявитель не предоставил документы, указанные в п.1.2, п.1.4 организатор торгов самостоятельно запрашивает указанные документы в порядке информационного взаимодействия.
8. Инструкция по заполнению заявки.
9. Заявка должна быть заполнена машинописным способом или от руки, четким, разборчивым подчерком по форме, утвержденной организатором аукциона (приложение № 1 или № 2).
10. Заявка не должна содержать исправлений, зачеркиваний.
11. Заявка, поданная юридическим лицом, должна быть подписана уполномоченным лицом. В случае, если заявка подписывается доверенным лицом, она может не содержать углового штампа и печати, в остальных случаях угловой штамп и печать организации обязательны.
12. Заявка должна содержать дату ее составления. Опись является обязательным приложением к заявке.
13. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота). На каждый лот представляется отдельная заявка со всеми приложениями.
14. Заявка, поступившая после указанного в аукционной документации срока, не рассматривается и возвращается заявителю.
15. Заявка без подписи (от юридического лица — без реквизитов, подписи, печати) не рассматривается.

Для физических лиц (индивидуальных предпринимателей):

* фамилия, имя, отчество, паспортные данные и место регистрации пишутся полностью без сокращений, в соответствии с документами, удостоверяющими личность;
* подпись собственноручная;
* доверенность от физического лица (индивидуального предпринимателя) должна быть нотариально заверена.

Для юридических лиц:

* выписка из ЕГРЮЛ предоставляется в подлиннике (или нотариально заверенная копия); остальные документы предоставляются в копиях, удостоверенных подписью руководителя и печатью юридического лица;
* доверенность должна быть подписана руководителем, скреплена печатью и содержать полномочия на представление заявки и на участие в аукционе;
* копии учредительных документов должны быть прошиты, скреплены подписью и печатью;
* заявление об отсутствии решения о ликвидации, решение арбитражного суда о признании банкротом, о приостановлении деятельности и порядке КОАП представляется в виде отдельного документа за подписью руководителя и заверенного печатью;

РАЗДЕЛ III Форма, сроки и порядок оплаты по договору.

По заключенному по результатам аукциона договору Владелец рекламной конструкции вносит плату в бюджет района по следующим реквизитам:

Денежные средства перечисляются на расчетный счет: 40101810500000010004 в отделение Воронеж г. Воронеж, УФК по Воронежской области (Администрация Калачеевского муниципального района Воронежской области л/сч. 05313034190), БИК 042007001, ИНН 3610002692, КПП 361001001, ОКТМО 20615000, КБК 91411705050050000180.

Срок внесения платежей - ежеквартально, до 25 числа месяца первого месяца отчетного квартала.

РАЗДЕЛ IV Порядок пересмотра цены договора в сторону уменьшения.

Размер платы по подписанному договору не может быть пересмотрен сторонами в сторону уменьшения.

РАЗДЕЛ V

Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на

участие в аукционе.

1. Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона.
2. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов не менее, чем за двадцать пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.
3. Место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе указаны в извещении о проведении аукциона.
4. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.
5. Заявки, полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе не рассматриваются и, в тот же день, возвращаются соответствующим заявителям.
6. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки аукцион признается несостоявшимся.
7. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка аукцион признается несостоявшимся, договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с единственным заявителем.

РАЗДЕЛ VI Требования к участникам аукциона

1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.
2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам:
   1. Они не могут быть аффилированными лицами Заказчика.
   2. В отношении них не должна проводиться процедура ликвидации и отсутствовать решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.
   3. Их деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

РАЗДЕЛ VII Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе.

Заявитель вправе отозвать заявку по собственному заявлению в письменной форме, в любое время до установленной даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

РАЗДЕЛ VIII Формы, порядок, дата начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе.

1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, начиная с 14.10.2021, организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, т.е. не позднее —09.11.2021.
2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.

РАЗДЕЛ IX Внесение изменений в документацию об аукционе.

1.Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней, с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы, с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

РАЗДЕЛ X Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»).

1. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».
2. «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 % начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона. В случае, если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора, но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора.

РАЗДЕЛ XI Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.

1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе и соответствия заявителей требованиям, установленным разделом VI настоящей аукционной документацией.
2. Рассмотрение заявок осуществляется по адресу: Воронежская область, г. Калач, пл. Ленина, 8, 2 этаж, каб. 207, 16.11.2021 г. в 10.00 часов.
3. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней, с даты окончания срока подачи заявок. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе, аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе.
4. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе, в следующих случаях:

* не предоставления документов, определенных разделом II настоящего приложения;
* несоответствия требованиям, определенных разделом VI настоящего приложения;
* несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);
* наличия решения о ликвидации заявителя — юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
* наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям не допускается.

1. В случае установления факта подачи одним заявителем двух или более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.
2. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем, в соответствии с разделом II настоящего приложения, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе их проведения.
3. Вышеуказанное решение оформляется Протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящего приложения, которым не соответствует заявитель, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе. Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.
4. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным аукционной документацией, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и аукционной документацией, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.
5. В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пункте 8 данного раздела, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

РАЗДЕЛ XII Место, дата, время, порядок проведения аукциона.

1. Аукцион проводится по адресу: Воронежская область, г. Калач, пл. Ленина, 8,
2. этаж, каб. 207, 17.11.2021 в 09 часов 00 минут.
3. Аукцион проводится в следующем порядке:

* непосредственно перед началом проведения аукциона регистрируются явившиеся на аукцион участники аукциона (их представители). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки;
* аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, предмета договора, начальной (минимальной) цены договора, «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;
* участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», в порядке, установленном разделом X настоящей документации об аукционе, поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;
* аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона» и «шаг аукциона», в соответствии с которым повышается цена;
* если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее — действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора. Если действующий правообладатель воспользовался этим правом, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;
* аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора;
* победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора;
* при проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона.

РАЗДЕЛ XIII Исполнение договора.

1. Обеспечение исполнения договора не установлено.
2. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.
3. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.
4. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола аукциона победителю аукциона направляется проект договора. Договор по результатам проведенного аукциона может быть заключен не ранее, чем через десять со дня оформления протокола о результатах аукциона.

РАЗДЕЛ XIV

Дата, время и график осмотра имущества, права на которое

передаются по договору.

Осмотр имущества обеспечивает организатор аукциона без взимания платы.

РАЗДЕЛ XV

Порядок предоставления документации об аукционе.

1. После размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляется такому лицу аукционная документация, бесплатно, по адресу: Воронежская область, г. Калач, пл. Ленина, 8, 2 этаж, каб.207.

1. Предоставление аукционной документации до размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона не допускается.

РАЗДЕЛ XVI Отказ от проведения аукциона.

1. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.
2. В течение двух рабочих дней, с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

**Форма заявки на участие в аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (для физического лица)**

Администрация Калачеевского муниципального района Воронежской области

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

**на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции**

Заявитель

(ФИО)

( паспорт, серия, №, выдан кем, когда, место регистрации)

в лице , действующего

(ей) на основании , ознакомившись с

извещением о проведении аукциона, открытого по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене, размещенном на официальном сайте торгов kalach@govvrn.ru, просит допустить к участию в аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по адресу (местонахождению):

для

распространения наружной рекламы.

Со сведениями, изложенными в извещении о проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене, и с порядком проведения аукциона ознакомлен и согласен.

К заявке прилагаются следующие документы:

1.

1. . Документы,
2. . в соответствии
3. . с разделом
4. . II конкурсной
5. . документации

Опись представленных документов (в двух экземплярах)

Адрес места регистрации (места жительства) Заявителя:

Номер контактного телефона:

Банковские реквизиты Заявителя:

|  |  |
| --- | --- |
| Подпись Заявителя (его уполномоченного представителя) | Заявка принята.  час. мин.  « » 2021 г. |
| « » 2021 г. | подпись уполномоченного представителя, ФИО, должность |

**Форма заявки на участие в** аукционе **на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (для юридического лица)**

(угловой штамп или

бланк организации) Администрация Калачеевского

муниципального района

Воронежской области

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по лоту №**

Заявитель

(полное наименование организации)

в лице

(ФИО)

действующего (ей) на основании ,

ознакомившись с извещением о проведении аукциона, открытого по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене, размещенном на официальном сайте торгов – kalach@govvrn.ru, просит допустить к участию в аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по адресу (местонахождению): составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Со сведениями, изложенными в извещении о проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене, и с порядком проведения аукциона ознакомлен и согласен.

К заявке прилагаются следующие документы:

2. . Документы,
3. . в соответствии
4. . с разделом
5. . II конкурсной
6. . документации

Опись представленных документов (в двух экземплярах)

Номер контактного телефона:

Юридический адрес Заявителя:

|  |  |
| --- | --- |
| Подпись руководителя (его уполномоченного представителя) | Заявка принята.  час. мин.  « » 2021 г. |
| « » 2021 г. М.П. | подпись уполномоченного представителя, ФИО, должность |

Банковские реквизиты сторон

Опись документов,

предоставляемых для участия в открытом аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по лоту № .

Настоящим (наименование организации — Участника торгов)

(наименование предмета аукциона, адрес (местонахождение) нами направляются ниже перечисленные документы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование документа | Количество листов | |
| (подл.) | (копии) |
| 1 | Заявка на участие в аукционе (по форме) |  |  |
| 2 | Выписка или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная ФНС России (для юридических лиц) |  |  |
| 3 | Выписка или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная ФНС России (для индивидуальных предпринимателей) |  |  |
| 4 | Другие документы (перечислить и пронумеровать) |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |

подтверждает, что для участия в открытом аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по адресу (местонахождению):

Руководитель организации (представитель) ( )

(или ФИО физического лица) м.п.

**ДОГОВОР**

**НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ № \_\_**

г. Калач «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

Администрация Калачеевского муниципального района Воронежской области, ИНН 3610002692, ОГРН 1023600796152, юридический адрес: Воронежская область, г. Калач, пл. Ленина, 8, в лице главы администрации Калачеевского муниципального района Воронежской области Котолевского Николая Тимофеевича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем Администрация, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемое в дальнейшем Владелец, с другой стороны, заключили настоящий договор (в дальнейшем - договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с протоколом № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., администрация предоставляет Владельцу рекламного средства право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тип и размеры: отдельно стоящая щитовая установка, 14,24 кв. м.

1.2. Владелец рекламной конструкции приобретает право использовать указанное в п. 1.1 рекламное место путем размещения на нем рекламной конструкции в соответствии с техническим паспортом и в соответствии с условиями настоящего договора.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Администрация обязуется:

2.1.1. Не допускать, по возможности, ухудшения обзора установленного средства наружной рекламы при предоставлении в пользование объектов недвижимости и территорий для размещения рекламоносителей других организаций.

2.1.2. В течение всего срока эксплуатации рекламного места сохранять всю разрешительную документацию на распространение рекламы.

2.2. Владелец рекламного средства обязуется:

2.2.1. Использовать рекламное место в строгом соответствии с настоящим договором и разрешительной документацией.

2.2.2. Своевременно вносить плату в соответствии с п. 3 настоящего договора.

2.2.3. Изготовить, установить и эксплуатировать средства наружной рекламы в строгом соответствии с разрешительной документацией.

2.2.4. В течение года после заключения договора произвести установку рекламной конструкции.

2.2.5. Обеспечить соответствие технического состояния и внешнего вида рекламной конструкции установленным нормам.

2.2.6. Разместить на рекламной конструкции маркировку с указанием своего наименования, номера телефона и адреса.

2.2.7. Выполнять требования Администрации, связанные с устранением нарушений, возникающих при установке, эксплуатации и демонтаже рекламоносителя или рекламного изображения.

2.2.8. Осуществлять за свой счет необходимое обслуживание рекламоносителя, а также его ремонт в течение не более 7 дней с момента обнаружения повреждения или получения соответствующего требования.

2.2.9. За счет собственных средств осуществлять монтаж, демонтаж и размещение на рекламных конструкциях к праздничным дням (Новый год, 9 Мая, День города и другие) социальной рекламы на соответствующую тему.

2.2.10. В течение 7 дней по окончании срока действия договора демонтировать рекламные конструкции.

2.2.11. По завершении работ по установке или демонтажу средств наружной рекламы привести за свой счет земельный участок в первоначальное состояние с выполнением благоустройства с использованием аналогичных материалов и технологий.

2.2.12. Незамедлительно демонтировать рекламную конструкцию в случае аннулирования или признания недействительным разрешения на установку рекламной конструкции.

2.2.13. В случае повреждения, порчи, утраты муниципального имущества, возникшего вследствие установки рекламной конструкции, произвести за свой счет в течение 10 дней ремонт выявленных повреждений либо возместить стоимость утраченного имущества.

3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Согласно рыночной оценки.

Денежные средства перечисляются на расчетный счет: 40101810500000010004 в отделение Воронеж г. Воронеж, УФК по Воронежской области (Администрация Калачеевского муниципального района Воронежской области л/сч. 05313034190), БИК 042007001, ИНН 3610002692, КПП 361001001, ОКТМО 20615000, КБК 91411705050050000180.

3.3. Платежи за установку и эксплуатацию рекламной конструкции должны производиться ежеквартально, до 25 числа месяца первого месяца отчетного квартала.

3.4. Размер платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции пересматривается Администрацией в одностороннем порядке без согласия с Владельцем в соответствии с решениями Совета народных депутатов Калачеевского муниципального района, регламентирующими изменение базовых тарифов и поправочных коэффициентов, необходимых для расчетов платы на очередной финансовый год за распространение рекламы по Калачеевскому муниципальному району.

3.5. Изменения платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции оформляются дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

3.6. Владелец рекламного средства исчисляет и уплачивает самостоятельно все возникающие налоговые и иные платежи в бюджет.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Владелец рекламного средства несет ответственность за техническое состояние рекламного средства, безопасность его креплений как в целом, так и отдельных его частей, а также несет риск случайной гибели средства наружной рекламы в целом или отдельных его частей.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Если по причинам, связанным с планировкой, дорожным строительством, вопросами организации движения транспорта и другими условиями, возникает необходимость демонтажа или переноса рекламоносителя, то Владелец рекламного средства по требованию Администрации обязан осуществить демонтаж или перенос рекламного средства. При этом Администрация предоставляет Владельцу рекламного средства взамен другое место для установки аналогичного рекламоносителя. Расходы, связанные с указанным демонтажем или переносом рекламоносителей, засчитываются Владельцу рекламного средства в оплату за распространение рекламы.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в 10-дневный срок известить другую сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств. Если эти обстоятельства будут длиться более 3-х месяцев, то каждая из сторон будет вправе аннулировать договор полностью или частично. В этом случае ни одна из сторон не будет иметь права потребовать от другой стороны возмещения возможных убытков.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами с \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. по \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2026 г.

7.2. Договор может быть расторгнут досрочно:

7.3. По соглашению сторон.

7.4. В одностороннем порядке по инициативе Отдела без возмещения расходов, понесенных Владельцем рекламного средства:

- в случае нарушения Владельцем срока установки рекламоносителя;

- в случае несоблюдения порядка оплаты по договору;

-в случае систематического несоблюдения Владельцем рекламного средства существенных условий договора.

7.5. Договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой из сторон.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

|  |
| --- |
|  |

**Глава администрации**

|  |
| --- |
| Администрация Калачеевского муниципального района Воронежской области, г. Калач, пл. Ленина, 8,  ИНН 3610002692, КПП 361001001  ОГРН 1023600796152 |

**Калачеевского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Т. Котолевский