**1 октября 2018 года**

СОСТОЯЛОСЬ ЗАСЕДАНИЕ КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ

К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ АДМИНИСТРАЦИИ КАЛАЧЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

|  |  |
| --- | --- |
| Зам. председателя комиссии | -Бондарева Марина Леонидовна, руководитель аппарата администрации Калачеевского муниципального района; |
| Секретарь комиссии | - Сивирчукова Лариса Николаевна, ведущий специалист отдела организационно-контрольной работы и муниципальной службы администрации Калачеевского муниципального района |
| Члены комиссии | - Шушлебина Светлана Александровна, начальник отдела организационно-контрольной работы и муниципальной службы |
|  | -Кузнецова Татьяна Николаевна руководитель финансового отдела администрации Калачеевского муниципального района- Шишкина Марина Павловна, главный специалист отдела организационно-контрольной работы и муниципальной службы администрации Калачеевского муниципального района-Васильченко Светлана Алексеевна, Председатель Общественной палаты Калачеевского муниципального района (по согласованию)-Зубкова Елена Александровна, Руководитель МКУ «ЕДДС и ХТО», председатель первичной профсоюзной организации администрации Калачеевского муниципального района-Исаева Елена Андреевна, Председатель женского Совета Калачеевского муниципального района (по согласованию) |
| приглашённые | - Ф.И.О., специалист \_\_\_\_\_(название отдела) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ администрации Калачеевского муниципального района, -Ф.И.О., начальник отдела, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы. |

**Основание:**уведомление Ф.И.О. специалиста администрации Калачеевского муниципального района о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

*Зам. председателя Комиссии, М.Л. Бондарева:*

Число членов Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Калачеевского муниципального района и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия), принимающих участие в заседании, составляет 8 человек из 9 утверждённых членов. Комиссия правомочна принимать решения.

В соответствии с ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением работодателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов. Муниципальный служащий, планирующий выполнять иную оплачиваемую работу, направляет работодателю уведомление в письменной форме. Указанное уведомление должно быть направлено до начала выполнения иной оплачиваемой работы.

В комиссию 27.09.2018 года поступило уведомление от Ф.И.О., специалиста администрации Калачеевского муниципального района, о намерении выполнять иную оплачиваемую работу по гражданско-правовому договору временно, с 01.10.2018 года по 31.10.2018 года, в (название организации) Воронежской области.

*Секретарь комиссии Сивирчукова Л.Н.:* Работа по гражданско-правовому договору заключается в:

- ……..

- ………

**Решение комиссии:**

Комиссия, рассмотрев уведомление и должностную инструкцию специалиста Ф.И.О. решила дать согласие муниципальному служащему на выполнение иной оплачиваемой работы по гражданско-правовому договору, т.к. установила, что в рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности муниципального служащего, которая может привести к конфликту интересов и функции по муниципальному управлению (название организации) не входят в должностные обязанности Ф.И.О. муниципального служащего, при замещении должности муниципальной службы в администрации Калачеевского муниципального района.

 Зам.председателя комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Бондарева М.Л./

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Сивирчукова Л.Н./

Члены комиссии : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Шушлебина С.А./

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Кузнецова Т.Н. /

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Шишкина М.П./

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Васильченко С.А./

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Зубкова Е.А./

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Исаева Е.А. /