

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КАЛАЧЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

«24» июля 2024 г. № 66

г. Калач

**«Об утверждении Положения**

**о порядке предоставления**

**отпусков лицам, замещающим**

**муниципальные должности**

**на постоянной основе в**

**Контрольно-счетной палате**

**Калачеевского муниципального**

**района Воронежской области»**

В соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" Совет народных депутатов Калачеевского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления отпусков лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе в Контрольно-счетной палате Калачеевского муниципального района Воронежской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования в Вестнике муниципальных правовых актов Калачеевского муниципального района Воронежской области.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Совета народных депутатов Калачеевского муниципального района Ускова А.В.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава Калачеевского**  **муниципального района**  **Воронежской области** | **В. И. Шулекин** |

Утверждено

решением Совета народных депутатов Калачеевского муниципального района от 24.07.2024 г. № 66

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления отпусков лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе в Контрольно-счетной палате Калачеевского муниципального района Воронежской области

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение о порядке предоставления отпусков лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе в Контрольно-счетной палате Калачеевского муниципального района Воронежской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Законом Воронежской области от 23.12.2008 г. № 139-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области», Уставом Калачеевского муниципального района Воронежской области.

1.2. Настоящее Положение определяет продолжительность и порядок

предоставления ежегодного основного и дополнительных отпусков лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе в Контрольно-счетной палате Калачеевского муниципального района Воронежской области.

1. **Продолжительность ежегодного основного и дополнительных оплачиваемых отпусков**

2.1. Лицу, замещающему муниципальную должность, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней и дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 13 календарных дней.

2.2. Минимальная продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, используемого лицом, замещающим муниципальную должность, в рабочем году, за который предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, не может быть менее 28 календарных дней. Ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться по частям. При этом хотя бы одна из частей ежегодного оплачиваемого отпуска должна составлять не менее 14 календарных дней.

**3. Порядок предоставления ежегодного основного и дополнительных оплачиваемых отпусков**

3.1. Ежегодный основной и дополнительные отпуска лицам, замещающим муниципальную должность в Контрольно-счетной палате Калачеевского муниципального района Воронежской области предоставляются ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым представителем работодателя (нанимателя).

3.2. Право на использование отпуска за первый год замещения муниципальной должности на постоянной основе возникает по истечении шести месяцев непрерывного замещения муниципальной должности на постоянной основе в Контрольно-счетной палате Калачеевского муниципального района Воронежской области.

3.3. По соглашению с представителем нанимателя отпуск может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

3.4. Отпуск за второй и последующие рабочие годы может предоставляться лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе в любое время года в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым представителем нанимателя.

3.5. До истечения шести месяцев непрерывного замещения муниципальной должности на постоянной основе отпуск по заявлению лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе в Контрольно-счетной палате предоставляется:

1) женщинам перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него;

2) лицам, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, усыновившим ребенка (детей) в возрасте до 3 месяцев;

3) в других случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

3.6. Отзыв лиц, замещающих муниципальную должность на постоянной основе из отпуска без его согласия не допускается.

В случае отзыва лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе из отпуска, неиспользованная часть отпуска предоставляется по выбору лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединяется к отпуску за следующий рабочий год.

3.7. Рабочий год лиц, замещающих муниципальные должности для предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска исчисляется со дня замещения им муниципальной должности в Контрольно-счетной палате Калачеевского муниципального района. Рабочий год для предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска может не совпадать с календарным годом.

3.8. Праздничные дни, приходящиеся на период отпуска, при определении продолжительности отпуска в число календарных дней не включаются и не оплачиваются.

3.9. В случаях продления либо перенесения ежегодного оплачиваемого отпуска, а также при окончании срока полномочий лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, право на ежегодный оплачиваемый отпуск реализуется указанными лицами в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.10. Запрещается не предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд.

**4. Гарантии лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе**

4.1. Часть ежегодных оплачиваемых отпусков за истекший рабочий год, превышающая 28 календарных дней, по письменному заявлению лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, может быть заменена денежной компенсацией. Решение о замене части отпусков денежной компенсацией принимает представитель нанимателя.

Замена отпуска денежной компенсацией лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе - беременным женщинам не допускается.

4.2. Выплата денежной компенсации производится за счет средств фонда оплаты труда, предусмотренных в смете расходов Контрольно-счетной палаты Калачеевского муниципального района на текущий календарный год.

4.3. Иные вопросы, касающиеся представления отпусков председателю КСП регулируются Трудовым Кодексом Российской Федерации и иным трудовым законодательством РФ.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава Калачеевского**  **муниципального района**  **Воронежской области** | **В. И. Шулекин** |